



UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE

INSTITUT DES SCIENCES  
DE L'ENVIRONNEMENT

## Cahier des Charges / Terms of reference

**Titre : Spécialiste des relations internationales et diplomatiques - Gestionnaire de projet principal**

**Date d'entrée en fonction :** à convenir

**Classe maximale :** 19

**Mission du poste dans l'organisation :**

Le poste est structurant pour les activités du Geneva Water Hub, à la fois tant sur le plan stratégique que sur le plan opérationnel. L'adjoint-e scientifique, comme « **Lead diplomatic and international relationship specialist** » devra poursuivre et accroître le développement d'un réseau de partenariat et d'influence dans le cadre de la Genève Internationale ainsi qu'à l'international, en portant notamment l'accent sur le renforcement des partenariats avec les agences/institutions engagées dans l'agenda de la paix, contribuer à inscrire la thématique eau et paix dans des moments clés des agendas internationaux et assurer le suivi des développements dans une ou des régions stratégiques spécifiques où il-elle agira comme chef de projet senior.

Il-elle appuiera la Direction du Geneva Water Hub dans les développements post-recommandations du Global High Level Panel on Water and Peace, dont le Geneva Water Hub est le Secrétariat et contribuera à élargir le réseau des partenaires d'influence international sur l'eau et la paix du Geneva Water Hub.

Il-elle, conduira d'autres tâches en lien avec l'institutionnalisation du Geneva Water Hub (comme par exemple support pour la constitution de l'Advisory board, Développement d'Ambassadeurs du GWH) et notamment au développement et de recherche de fonds et de partenaires financiers.

Il-elle contribuera au développement des réseaux sociaux et du site internet en portant une attention particulière à ce que l'image du Hub corresponde à ses valeurs.

Il est attendu de l'adjoint-e une grande capacité à interagir et communiquer avec succès avec des partenaires de milieux très variés, une forte résistance au stress, et une grande capacité à s'intégrer dans une petite équipe.

Le cadre de travail est le français et l'anglais, la connaissance d'autres langues, notamment le russe étant un avantage.

**Title: Lead Diplomatic and International Relationship Specialist - Senior project manager**

**Date of start:** to be discussed

**Highest class possible:** 19

**Mission of the position within the organization:**

This **Lead Diplomatic and International Relationship Specialist** is a structuring position for the Geneva Water Hub, from a strategic point of view as well as on the operational side. The Project Manager will pursue and increase the development of a partnership network of influence within International Geneva as well as within other international arenas. The Project Manager will emphasize on strengthening partnerships with agencies/institutions engaged in the peace agenda, contribute to highlighting the "water and peace" thematic within key milestone events on the international agenda and lead the developments of activities in a strategic region where she/he will act as Senior Project Manager.

She/he will support the Geneva Water Hub management in the development of post-recommendations of the Global High-Level Panel on Water and Peace, and continue building the network of influential partners of the Organization.

She/he will contribute further with tasks linked with the institutionalisation of the Geneva Water Hub (e.g support the constitution of the Advisory Board, Geneva Water Hub Ambassadors) and including taking part in fundraising and financial partners outreach.

She/he will tailor content for social media and website with a special focus on the making sure these support reflect the values of the organization.

It is expected from the Project Manager to be comfortable in interactions and communication with very diverse partners, to be able to cope with stressful contexts, and a flexibility to adapt and settle in a small team.

French and English are the working languages. Knowledge of another language such as Russian is an advantage.

<p><b>Responsabilités et activités principales :</b></p> <p><b>60% Renforcement de la portée diplomatique du Geneva Water Hub :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer le dynamisme de réseautage/plaidoyer du Geneva Water Hub au sein de la Genève Internationale active dans les opérations liées à l'Eau, la Paix et la Sécurité, ainsi qu'à l'international ; dans ce cadre une attention sera portée aux relations avec l'autre place onusienne majeure à New-York</li> <li>- Développer et entretenir un climat de confiance avec les institutions de la Genève Internationale, et en particulier avec les Missions ONUG</li> <li>- Accompagner les activités de dissémination et de recherche du passage à l'Action des recommandations du Panel auprès d'organisations gouvernementales et non-gouvernementales.</li> <li>- Préparer et accompagner des missions reçues à Genève où conduite à l'international.</li> <li>- Participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre de stratégies destinées à obtenir un appui aux recommandations du Panel Mondial de haut niveau sur l'eau et la Paix et aux activités du Geneva Water Hub.</li> <li>- Assurer le secrétariat du Groupe d'Amis sur l'Eau et la Paix (définition de l'agenda, soutien à l'élargissement du Groupe d'Amis, consultation avec la Présidence, participation aux réunions).</li> <li>- Développer avec la Direction et le Comité stratégique interne, un plan stratégique d'engagement efficient et ciblé pour inclure la thématique eau, paix sécurité dans les agendas des moments forts des domaines de l'eau, du développement durable, de la paix et de l'aide humanitaire.</li> <li>- Renforcer la collaboration du Geneva Water Hub avec les jeunes et notamment en renforçant le développement d'un dialogue intergénérationnel qui porte sur l'eau et la paix.</li> <li>- Maintenir un lien du Geneva Water Hub entre la place de la Genève Internationale et New-York.</li> <li>- Conseiller la direction du Geneva Water Hub sur des partenaires financiers stratégiques</li> <li>- Conseiller la direction du Geneva Water Hub pour l'appui à la formation et le développement de l'advisory board, des ambassadeurs du Geneva Water Hub etc..</li> <li>- Appui à la communication avec les partenaires stratégiques.</li> </ul> <p><b>30% Développement de « hydrodiplomatie créative » dans le cadre d'influencer l'agenda global (agenda setting)</b></p>	<p><b>Responsibilities and main activities:</b></p> <p><b>60% Strengthening the Geneva Water Hub diplomatic channels:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ensure dynamic networking and advocacy of the Geneva Water Hub within International Geneva, specifically amongst actors of water-peace-security agenda, as well as international level. In this context, a special focus will be given to the other UN main hub, i.e. New York.</li> <li>- Develop and maintain a relationship of trust with institutions of International Geneva, especially with UN missions.</li> <li>- Support dissemination and implementation of the recommendations of the Global high-level panel on water and peace by governmental and non-governmental organizations.</li> <li>- Prepare and support strategic missions in Geneva or abroad.</li> <li>- Participate in the formulation of implementation strategies of the recommendations of the Global high-level panel on water and peace and of the Geneva Water Hub activities.</li> <li>- Act as Secretariat for the Group of friends on water and peace (defining agenda, support the Group expansion; liaise with presidency, organize meetings).</li> <li>- Support the Geneva Water Hub Director and the Internal Strategic Committee with the development of an efficient and targeted strategic plan to include the water, peace and security topics in milestone events agendas in the water, sustainable development, peace and humanitarian action arenas.</li> <li>- Strengthen Geneva Water Hub and youth collaboration, in particular by developing and supporting intergenerational dialogue on water and peace.</li> <li>- Safeguard the Geneva Water Hub strategic positioning within International Geneva and New-York.</li> <li>- Provide recommendations to the Geneva Water Hub management regarding strategic funding strategies and partners.</li> <li>- Provide recommendations to the Geneva Water Hub management related to the advisory board development and formulation.</li> <li>- Support communication amongst strategic partners.</li> </ul> <p><b>30% Develop « creative hydrodiplomatie » in order to influence the global agenda setting</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- She/he will support the development and setting up of a dialogue and safe-space in at least one region dealing with water-peace-security.</li> </ul>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il-elle assurera le suivi et développements de relations formation, dialogue et safe space dans au moins une région sur l'eau la paix et la sécurité.</li> <li>- Il-elle portera une attention particulière à l'engagement de leaders religieux et/ou culturels en appui à l'eau et la paix.</li> <li>- Il-Elle contribuera au développement de la plateforme créatrice « L'Art pour l'eau et la paix ».</li> </ul> <p><b>10% Autres contributions au Geneva Water Hub</b></p> <p>Se maintenir informé/-e des développements des autres priorités de la feuille de route du Geneva Water Hub et contribuer aux activités du Geneva Water Hub. La/le collaboratrice/teur sera part de l'unité stratégique interne.</p> <p><b>Formation de base :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etudes supérieures (équivalent Master) en sciences politiques, ou,</li> <li>- Etudes supérieures (équivalent Master) en relations internationales / diplomatie / coopération / droit international.</li> <li>- Complétées par une expérience dans le domaine de l'eau et/ou environnement.</li> <li>- Grande Expérience dans les relations internationales et si possible dans la diplomatie; expérience professionnelle dans un/des Think Tanks et/ou avec le Secteur Privé et/ou des agences de développements.</li> </ul> <p><b>Expérience professionnelle :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expérience professionnelle requise de 6 ans minimum dans le développement et la gestion de projets, et/ou la diplomatie en Suisse ou à l'international ;</li> <li>- Expérience requise dans le domaine de la gouvernance de l'eau ;</li> <li>- Expérience requise dans l'interaction avec différents types d'acteurs (entreprises, milieux financiers, institutions internationales, ONG, représentations politiques et diplomatiques);</li> <li>- Expérience appréciée dans la gestion de projet ou l'opérationnel dans les actions prioritaires du Geneva Water Hub.</li> <li>- Expérience souhaitée dans la gestion événementielle dans un contexte multilatéral.</li> <li>- Expérience souhaitée dans l'organisation de débats internationaux.</li> </ul> <p><b>Connaissances spécifiques, éventuellement à acquérir dans le cadre du poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion de projet :</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- She/he will give careful consideration in involving religious and/or cultural leaders to support the cause of water and peace.</li> <li>- She/he will provide support to the development of the Platform "Art for water and peace".</li> </ul> <p><b>10% Other contributions to the Geneva Water Hub</b></p> <p>Stay up to date and informed regarding other developments of the Geneva Water Hub roadmap and contribute to other activities. The Project Manager will take part in the Internal Strategic Unit.</p> <p><b>Education:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- University degree (Master equivalent) in political sciences, or,</li> <li>- University degree (Master equivalent) in international relations / diplomacy / cooperation / international law.</li> <li>- Complemented by experience in water sector and/or environment.</li> <li>- Extensive experience in international relations, if possible diplomacy; think tank and/or private sector and/or development agency.</li> </ul> <p><b>Work experience :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- A least 6 years experience in project development and management and/or Swiss or international diplomacy;</li> <li>- Proven experience in water governance sector ;</li> <li>- Familiar with various interactions, with different types of actors (companies, finance sector, international institutions, NGOs, political or diplomatic representatives);</li> <li>- Proven capacities in project and operational management related to the priority agenda of the Geneva Water Hub;</li> <li>- Desired competency in event management in a multilateral context ;</li> <li>- Desired competency in the organization of international debates.</li> </ul> <p><b>Specific competencies, possible development during the assignment:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projet management: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tools for pacification, tracking and risk analysis knowledge, are mastered.</li> <li>• Good knowledge of administrative and legal systems in the context of cooperation for development, including amongst the Geneva Water Hub activities.</li> </ul> </li> <li>- Events:</li> </ul>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance des outils de planification, de suivi de projets et d'analyse du risque.</li> <li>• Connaissance des systèmes administratifs et juridiques dans le milieu de la coopération au développement, notamment dans les domaines d'activités du Geneva Water Hub.</li> </ul> <p>- Evènementiel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance dans l'organisation d'évènements de haut niveau.</li> <li>• Coordination lors d'évènements, incluant briefing détaillé des personnes impliquées dans les sessions.</li> <li>• Sensibilité artistique.</li> </ul> <p>- Communication :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacité à communiquer de façon claire, à l'écrit et à l'oral, en français et en anglais. La connaissance d'une autre langue telle que le russe, l'espagnol et l'arabe sont des avantages.</li> <li>• Il est demandé une grande capacité à interagir et communiquer avec succès avec des partenaires et des milieux très variés ainsi qu'une forte résistance au stress et une capacité à s'intégrer dans une petite équipe et d'intégrer ses valeurs : multilatéralisme, respect des cultures, neutralité politique et religieuse, respect des droits humains, respect des approches inclusives et collaboratives, respect de l'image autour de ses valeurs, rationalité et performance dans la sobriété.</li> </ul> <p>Le Geneva Water Hub est au cœur des valeurs portées par le mouvement Blue Peace, en ce sens, il se profile comme un catalyseur du lien entre les agendas de la paix et du développement durable pour les générations actuelles et futures.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Good knowledge of high-level event organization and management.</li> <li>• Coordination lors d'évènements, incluant briefing détaillé des personnes impliquées dans les sessions.</li> <li>• Artistic sensibility.</li> </ul> <p>- Communication :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacity to communicate in a clear fashion, in written or orally, in French and English. Knowledge of another language such as Russian, Spanish or Arabic is an advantage.</li> <li>• Strong capacity to successfully communicate and interact with various partners from different sectors. Strong capacity to manage stressful situations as well to integrate a small working team and to embrace core values such as: multilateralism, respect for different cultures, political and religious neutrality, respect for human rights, respect for inclusive and collaborative approaches, rationality and performance with sobriety.</li> </ul> <p>The Geneva Water Hub is at the heart of values carried out by the Blue Peace Movement. In that sense, it stands out as a catalyst between the peace, sustainable development and current and future generation agendas.</p>
--	--

**For any additional information, please contact Christian Bréthaut  
([Christian.brethaut@unige.ch](mailto:Christian.brethaut@unige.ch))**

**APPLY HERE:**

[https://jobs.unige.ch/www/wd\\_portal.show\\_job?p\\_web\\_site\\_id=1&p\\_web\\_page\\_id=49292](https://jobs.unige.ch/www/wd_portal.show_job?p_web_site_id=1&p_web_page_id=49292)